

MATURUS, o.p.s.



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2010/2011

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2010/2011

Úvodem

Slovo předsedkyně správní rady Maturus, o.p.s.

Vážení přátelé,

když Nadace Jedličkova ústavu v roce 2010 v rámci programu Nadace Vodafone „Rok jinak“ realizovala projekt „Sociální podnikání a zaměstnávání lidí s postižením“, bylo jejím cílem založit firmu, jež své poslání rozvine ve třech rovinách:

- Zaměstná lidi s postižením za férových podmínek.
- Vytvoří podmínky pro provoz tranzitního programu pro co největší počet účastníků.
- Přispěje svým fungováním k boření bariér, k osvětě: bude úspěšně demonstrovat, že práce lidí s postižením je v každém ohledu srovnatelná s prací „zdravých“, že lidé s postižením generují nejen hodnoty citové, ale zcela pragmaticky také hodnoty měřitelné běžnými nároky, měřitelné ekonomicky.

Vydání první výroční zprávy společnosti Maturus je skvělou příležitostí konstatovat, že naplňovat definované poslání se daří:

- V Maturu našli zaměstnání dva lidé s postižením a představují pilíře firmy.
- Další dva lidé s postižením absolvovali pod vedením lektorky trénink v tranzitním programu.
- Získali jsme licenci k užívání ochranné známky Práce postižených.
- Realizujeme zakázky na nejrůznější grafické práce.
- Meziročně jsme zvýšili obrát z prodeje novoročenek a kalendářů o více než 20 %.
- Uspěli jsme jako partneři projektu „Inspirace zaměstnáním“ a získali významné prostředky z ESF, díky nimž budeme schopni od července 2012 rozšířit tranzitní program. Další lidé tak dostanou příležitost posílit své kompetence a zvýšit si šance na otevřeném pracovním trhu.

Nedojímáme. Pracujeme. A jsme velice vděční za veškerou podporu, bez které by nic z výše uvedeného nebylo možné. Sociální podnikání je vyjádřením skutečnosti, že dělení světa na „zisk“ a „nezisk“ je zavádějící. Budoucnost je v propojování, v součinnosti, ve vzájemném uvědomění si prospěšnosti. Víme, že mnozí z vás to cítí stejně. **Děkujeme!**

MATURUS
o.p.s.

Tereza Vajtová
Předsedkyně správní rady
Maturus, o. p. s.

Slovo předsedy správní rady Nadace Jedličkova ústavu

Po roce působení o.p.s. Maturus s pokorou vnímám výsledky našeho společného snažení, které pokládám za pozitivní zprávu do dalších let. Věřím, že paní ředitelka bude ještě dlouhý čas pro Maturus pracovat, stejně tak i její tým. Díky jejich nasazení je Maturus tam, kde je. Nebyl to jednoduchý rok, ale pokud ve firmě vládne týmový duch, a zaměstnanci jsou schopni v náročných chvílích odevzdat maximum, pak se práce může dařit, i když není zrovna období hojnosti ... no a také ta práce může těšit. To je neméně důležitý aspekt, proč Maturus vznikl – sociální kontakty, radost z dobře odvedené práce, pozice zaměstnaného člověka ... Za Nadaci JÚ tímto pouze krátce sděluji, že jsme rádi, jakým směrem se Maturus vyvíjí, kam směřuje. Těšíme se na další pokroky našeho „dítěte“ a přejeme přízeň zákazníků do dalších let.



Mgr. Petr Hrubý
Předseda správní rady
Nadace Jedličkova ústavu

Obsah

Úvodem	1
Obsah	3
Základní údaje	4
Historie společnosti Maturus, o.p.s.	5
Kdo jsme	6
Co chceme	6
Zpráva o činnosti	7
Výroba a prodej novoročenek a kalendářů	7
Tranzitní program	7
Praxe v Maturu	9
Jak to bude dál	10
Ochranná známka Práce postižených	11
Členství v AVPO	12
Tessea – tematická síť sociální ekonomiky	12
Vzdělávání	13
Reklamní kampaň	13
Spolupráce s Centrem služeb Vyšehrad	14
Organizační struktura 2011	15
Změny v základací listině	17
Poděkování dárcům	18
Náklady, hospodářský výsledek	23
Příloha k účetní závěrce společnosti k 31. 12. 2010	24
Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2010	27
Rozvaha v plném rozsahu k 31. 12. 2010	29
Příloha k účetní závěrce společnosti k 31. 12. 2011	32
Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu, 2011	35
Rozvaha v plném rozsahu, 2011	37

Základní údaje

Název obecně prospěšné společnosti, IČ, sídlo

Maturus, o. p. s.

IČ: 24766216

se sídlem: 140 00 Praha 4, Nusle, Na Topolce 1713/ 1a

Zapsána: Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Městského soudu v Praze, v oddílu O, vložce číslo 770.

Datum vzniku: 18. 11. 2010

Zakladatel

Nadace Jedličkova ústavu se sídlem Praha 2, V Pevnosti 4, PSČ 128 00, IČ 25691872

Hlavní registrované činnosti – obecně prospěšné služby

Zajištění, podpora a organizace činností vedoucích k pracovním a sociální rehabilitaci osob znevýhodněných skupin, se zvláštním zřetelem na osoby s postižením.

Podpora zaměstnávání osob znevýhodněných skupin včetně jejich individuálního rozvoje a podpora poskytování jim sociálních služeb.

Zajištění, podpora a organizace společenských, kulturních, sportovních a jiných akcí přispívajících k všestrannému rozvoji osobnosti, s důrazem na rozvoj osobnosti a integraci osob s postižením.

Zajištění, podpora a organizace nabídky vzdělávacích služeb a činností, se zaměřením na osoby s postižením nebo osoby pracující s těmito osobami.

Výroba, produkce a prodej předmětů vytvořených osobami s postižením, předmětů propagujících neziskové organizace, které pomáhají osobám s postižením.

Poslání

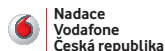
- Napomáhat k sociálně-pracovnímu začleňování a běžnému způsobu života osob znevýhodněných skupin se zvláštním zřetelem na osoby s postižením.
- Vytvořit a provozovat tréninkové pracoviště pro lidi se zdravotním postižením.
- Propagovat principy podnikání osob znevýhodněných skupin u veřejnosti usilovat o jejich sociální integraci a rozvoj firemní filantropie na straně uživatelů - právnických osob odebírajících produkty a služby společnosti.

Historie společnosti Maturus, o.p.s.

	2010	„Rok jinak“
	★ 18. 11. 2010	vznik společnosti Maturus, o.p.s.
	12/2010	první dva zaměstnanci – grafik Jakub, asistentka Nina, prodej novoročenek
	2011	
	1/2011	příchod třetího do party – ředitelka Lenka
	2/2011	členství v AVPO
	3/2011	člen platformy sociálních firem
	4/2011	příprava tranzitního programu
	5/2011	udělení ochranné známky Práce postižených
	6/2011	spuštění tranzitního programu - nástup dvou zaměstnanců – paní Ivanka a maturant František
	7/2011	spolupráce s Y&R příprava kampaně „Ošklivý hrnek“
	8/2011–12/2011	prodej novoročenek a kalendářů
	9/2011–12/2011	praktikanti Jakub a Sína
	★ 18. 11. 2011	oslava prvního roku existence
	2012	

Rok jinak.cz

Jak to celé vzniklo ...



Maturus v roce 2010 založila Nadace Jedličkova ústavu v rámci programu „Rok jinak“. Program „Rok jinak“ vyhlašuje Nadace Vodafone s cílem budovat a podporovat kapacitu neziskových organizací prostřednictvím přinášení know-how z jiných sektorů, především business sektoru. Úspěšní kandidáti získávají možnost realizovat konkrétní projekt u vybrané neziskové organizace. Nadace Jedličkova ústavu ve spojení s Terezou Vajtovou obstála v konkurenci 98 přihlášených organizací a vyhrála tzv. „Divokou kartu“, kdy projekt vybrala veřejnost formou hlasování.

Do vínků dostal Maturus od svého zakladatele agendu novoročenek a kalendářů s obrázky, jejichž autory jsou žáci a studenti škol Jedličkova ústavu. Tyto výrobky dříve každoročně nabízela firmám a veřejnosti Nadace JÚ; veškeré práce s tímto spojené zajišťovali zaměstnanci Nadace JÚ či dobrovolníci. Díky vzniku sociální firmy získali zaměstnání a přebrali celou agendu lidé s postižením. Obrázky od dětí z Jedle tak posíláme do světa obohacené o další poselství.

Kdo jsme

Maturus, o.p.s. se věnuje veřejně prospěšnému podnikání v oblasti grafiky. Zaměstnává kreativní lidi s handicapem i bez něj. Současně nabízí tranzitní program, ve kterém se mohou absolventi škol Jedličkova ústavu a lidé s handicapem vzdělávat pod vedením zkušeného lektora v grafických a počítačových dovednostech.

Co chceme

Ukázat světu, že práce lidí s postižením je stejně kvalitní jako práce lidí „zdravých“. Dostat příležitost ukázat, co v nás je. Nabídnout příležitost lidem s handicapem zažít prostředí reálné firmy a komunikaci se zákazníkem na reálné zakázce. Chceme tak zvýšit jejich uplatnění na otevřeném trhu práce, posílit sebevědomí a naučit dovednosti, které v praxi využijí. Chceme dělat dobrou práci.

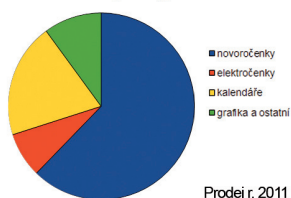


Tým Maturus 2011 - zleva František, Kristýna, Nina, Jakub, Lenka, Ivanka

Výroba a prodej novoročenek a kalendářů s motivy obrázků, jejichž autory jsou žáci a studenti škol Jedličkova ústavu

V roce 2010 převzal od Nadace Jedličkova ústavu prodej novoročenek a kalendářů poprvé tým Maturus, o.p.s. Byla tak naplněna prvotní myšlenka Roku jinak, že agendu prodeje novoročenek převezmou lidé s postižením a obrázky od žáků a studentů škol pražského Jedličkova ústavu tak půjdou obohaceny do světa o další poselství. V roce 2011 na novoročenkách a kalendářích již pracovali i kolegové z tranzitního programu. Myšlenka, že lidé s handicapem si budou moci vyzkoušet práci na reálných zakázkách a komunikaci se zákazníkem, se tímto také naplnila.

Rozdělení zisku podle typu zakázek



Tranzitní program

Tranzitní program nabízí zaměstnání pro absolventy škol Jedličkova ústavu a pro další osoby s postižením. Pod vedením zkušeného lektora se mohou zaměstnanci vzdělávat v grafických a počítačových dovednostech. Pracují na reálných zakázkách v prostředí reálné firmy. Praxe a dovednosti nabyté v Maturu posílí schopnost uplatnění na otevřeném trhu práce. Tranzitní program 2011/2012 vede externí lektorka Mgr. Kristýna Mothejzíková.



František

„Jmenuji se František Dragoun a je mi 22 let. Vystudoval jsem střední školu sociálně správní při Jedličkově ústavu a školách zakončenou maturitou. V současné době jsem zaměstnán v grafické firmě Maturus v tranzitním programu, kde jsem se naučil spoustu užitečných věcí. Naučil jsem se pracovat v grafických programech, jako jsou Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign a Flash. Díky tomu, že jsem se naučil pracovat v těchto programech, mohl jsem vytvořit v průběhu uplynulého roku tištěné novoroční přání, například pro Dial Telecom, či elektronické pro Czech



Tourism. Dále jsem vytvořil několik log pro Auta.cz, Oddělení mládeže ČCE, atd.

Udělal jsem si také své logo. Také jsem vytvořil leták a diář. Zkrátka Maturus mi přinesl mnoho nových poznatků a zkušeností, které se mi budou do budoucna hodit, a za které jsem vděčný. Jsem rád, že zde mohu pracovat, protože mě tato práce naplňuje.“



Ivana

„Šance vstoupit do pracovního procesu při svém tělesném postižení mě naplnila silou znovu najít smysl a cestu, nejen do života, ale i ke své profesi propagační výtvarnice. A Maturus je právě grafická firma, která mě vede ve svých šlápějích mým směrem – s programy na PC.

Seznámení se s programy Photoshop, Illustrator, Indesign mě nasměrovalo opět k mým zálibám na PC.

Práce ve Photoshopu je pro zpracování fotografií pro mě, jako pro fotografa, velice poučná. Úprava obsahuje mnoho způsobů – od velikosti snímku, odeslání přes e-mail, přes barevnost, čištění, odstraňování nevhodných detailů, naopak vložení a obohacení o případné grafické doplňky do snímku. Je to prostě čarování pro fotografa ...

Illustrator mi dává možnost ručního kreslení, vytváření nových malovaných obrázků při využití maximálního počtu nástrojů, které nabízí. Mým velkým úkolem zůstává nejen seznámení se s nimi, pochopení možností, kde každý nejlépe použít a jejich zažití v praxi. Je to o pravidelné práci s programem a nutnosti v tomto směru stále stoupat...

Vytváření novoročenek a jejich nabídka je v současné době jednou z hlavních nabídek Maturu a pracovníci – stále noví žáci – budou přinášet stále dost a dost nových a nových návrhů.

Maturus mě správně nasměroval a dal šanci ujasnění, kde a v jakém směru se poohlédnout po případném zaměstnání. Mým velkým úkolem zůstává se stále učit a zdokonalovat v získaných poznatcích.“



Praxe v Maturu

Díky spolupráci s Centrem služeb Vyšehrad a školami Jedličkova ústavu nabízí Maturus možnost praxe. Během praxe se věnuje praktikantům dobrovolník Štěpán, díky kterému jsou praxe přínosem pro obě strany. Praktikantka Sína popisuje své zážitky z praxe v komiksu.



UČENÍ GRAFIKY NA POČÍTAČI



ÚPRAVA OBRÁZKU NA POČÍTAČI



SKANOVÁNÍ OBRÁZKŮ



PRAXE V MATURUSU.



Jak to bude dál

Díky spolupráci s o. s. Asistence otevře Maturus v červenci 2012 tranzitní program, ve kterém postupně nalezne uplatnění 16 osob se zdravotním postižením.

Maturus plánuje prezentaci na mezinárodní konferenci o sociálním podnikání organizovanou Paltformou sociálních firem.

Dále plánuje rozšířit nabídku grafických služeb a soustředit se na grafické produkty i mimo nabídku novoročenek a kalendářů, nabídnout zaměstnání osobám s handicapem i na dohodu o provedení práce.

Maturus chce upevnit své fungování v rámci Centra služeb Vyšehrad a spolu s kolegy tak pomoci studentům škol Jedličkova ústavu k úspěšnému začlenění: chce spolupracovat se studenty škol Jedličkova ústavu, přijímat je na brigádnickou výpomoc a pomoci jim tak lépe se připravit na otevřený trh práce po ukončení studia.

Maturus, o.p.s. plánuje vytvoření fotokalendáře s momenty ze života v Praze, konkrétně ze života lidí s handicapem. Tento kalendář bude nabízet ve vánočním katalogu na rok 2013.



Tranzitní program a zaměstnávání osob s postižením ve společnosti Maturus, o.p.s. jsou v rámci zákonem daných možností významně podporovány Úřadem práce.

Od července roku 2012 bude tranzitní program rozšířen a pod vedením nového lektora poskytne zaměstnání čtyřem lidem se zdravotním postižením. Projekt bude podpořen grantem ESF, měl by probíhat až do roku 2015.

Ochranná známka práce postižených

Maturus získal ochrannou známku práce postižených. Ochranná známka práce postižených (OZPP) je udělována Nadačním fondem pro podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením a Sdružením pro oceňování kvality na základě jím prováděného auditu. Sociální firma Maturus získala známku v roce 2011. OZPP spotřebitelům garantuje, že práci vykonali skutečně lidé s postižením, zaměstnaní za férových podmínek. Jejím cílem je zviditelnit a podpořit zaměstnávání osob se zdravotním postižením - zdůraznit, že i přes svůj handicap vykonávají práci v kvalitě a hodnotě v každém směru srovnatelné s prací „zdravých“.

NFOZP



*Přebírání ochranné známky Práce postižených
- zleva Jakub, Lenka, Nina*

Běhat už asi nebudu. Rád bych
si za
zahr

No a co?!

Nedávejte nám peníze.

Užijeme se sami, když nám dáte příležitost.

Podpořte ty, co se o tobo užijí postavit sami. Kupujte výrobky a využijte služby se zaměstnáváním lidí s naší známkou Práce postižených.

www.pracepostizenych.cz



Vizuál kampaně NFOZP - Jakub jako mediální hvězda!

Členství v AVPO



ASOCIACE VEŘEJNĚ
PROSPĚŠNÝCH ORGANIZACÍ

Asociace veřejně prospěšných organizací (AVPO) sdružuje a podporuje neziskové organizace, mezi jejichž hlavní priority patří transparentnost a profesionalita. Maturus, o.p.s. je členem od r. 2011. Organizace, které mají zájem o členství v asociaci o sobě musejí poskytnout údaje přesahující rámec současných zákonných povinností, účelem tohoto opatření je jasně deklarovat transparentnost těchto organizací. (zdroj: <http://www.avpo.cz/clanky/622/vse-o-avpo/>, 6. 5. 2012)

Členství v platformě sociálních firem

Platforma sociálních firem je volné sdružení právnických a fyzických osob se sídlem v ČR, které uznává model sociální firmy, tj. definici, základní charakteristiky a [Standardy sociální firmy](#). Maturus, o.p.s. je členem od r. 2011.

Cíle platformy

- **Stát se reprezentativním partnerem pro zástupce státního a veřejného sektoru, bankovních institucí, akademické sféry a dalších institucí a široké veřejnosti, jejímž úkolem bude:**
 - prosazovat model sociální firmy v České republice, tj. definici, základní charakteristiky a standardy sociální firmy
 - komunikovat a spolupracovat se státní a veřejnou sférou, podnikatelskou sférou, akademickou obcí a širokou veřejností
 - propagovat model sociální firmy a šířit příklady dobré praxe
 - rozvíjet síť sociálních firem v České republice
 - pořádat vzdělávací akce: semináře, konference, pořádat exkurze

(zdroj: <http://www.socialnifirmy.cz> 6. 5. 2012)

Tessea – tematická síť sociální ekonomiky



Posláním tematické sítě TESSEA je prosazování konceptu sociální ekonomiky a sociálního podnikání v podmínkách ČR, zejména vytvořením a rozvíjením modelu infrastruktury pro jeho rozvoj, zahrnující oblasti osvěty, vzdělávání, podpory, financování a výměny zkušeností na národní i mezinárodní úrovni a jeho prosazování do koncepcí, strategií a politik. TESSEA nemá právní subjektivitu, k prosazení svých cílů využívá dobrovolné iniciativy svých členů, případně projektů a dalších nástrojů, jejichž nositeli jsou konkrétní členové TESSEA. Maturus, o.p.s. je členem od r. 2011.

(Zdroj: <http://www.socialni-ekonomika.cz/cs/o-projektu-tessea.html> 6. 5. 2012)

Vzdělávání

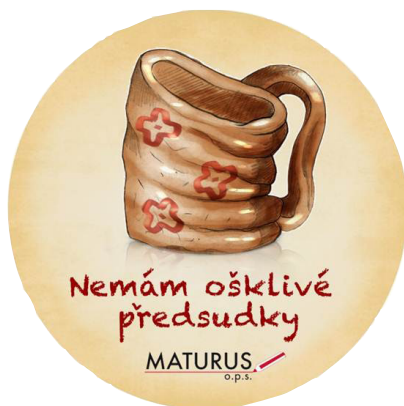
Ve spolupráci s počítačovou školou Gopas se podařilo zajistit pro zaměstnance **Maturu kvalitní školení pokročilé práce s vybranými grafickými aplikacemi.** Díky průběžnému vzdělávání zaměstnanců můžeme sledovat nejnovější nástroje a trendy a poskytovat profesionální grafický servis.

Maturus byl vybrán pro vzdělávání v rámci projektu Daruj jeden den společnosti Radost 3.0. Posláním Radosti 3.0 je podporovat lidi z neziskových organizací a tím přispět k jejich profesionalizaci s cílem změny postavení neziskových organizací ve společnosti. **Během semináře měla ředitelka příležitost vzdělávat se v manažerských dovednostech pod vedením vrcholových manažerů, kteří věnovali svůj den lidem z neziskových organizací. Za opravdový přínos považuje školení od Tátání le Moinge – ředitelky české pobočky společnosti Google.**

Reklamní kampaň

Reklamní agentura Young&Rubicam vytvořila ve spolupráci s Maturem kampaň „ošklivý hrnek“, která bojuje s předsudky spojenými s kvalitou práce lidí s postižením. O práci lidí s postižením panuje zjednodušené mínění. Lidé většinou očekávají, že výsledkem práce postižených jsou rukodělné výrobky, jejichž hodnota je v některých případech spíše citová než estetická. **Kampaní chce Maturus a Y&R zbořit toto klíše a informovat o kvalitní a profesionální práci, kterou lidé s postižením nabízejí.**

Klíčovým prvkem je ošklivý hrníček symbolizující tradiční zjednodušené uvažování. Komunikuje s firmami a veřejností a provokuje ke změně myšlení.



MATURUS
o.p.s.

**Ošklivé hrníčky nevedeme,
ale v grafice a tisku nám to pálí!**



Spolupráce s Centrem služeb Vyšehrad

- Centrum služeb Vyšehrad to je dnes několik subjektů - občanských sdružení i nadace, které rozšiřují, navazují, podporují, doplňují služby, které může poskytovat a poskytuje JÚŠ.
 - Centrum služeb Vyšehrad je volné sdružení několika právních subjektů, které vznikají z aktuálních potřeb mladých lidí se zdravotním a zejména tělesným postižením. V tom je také odpověď, proč právě na Vyšehradě, kde již přes devadesát let působí JÚŠ. Jeho absolventi - ale nejen oni - potřebují další služby a podporu. Zároveň se kolem JÚŠ sdružují lidé, respektive procházejí jím lidé, kteří chtějí a pomáhají další služby nabízet.
 - Centrum služeb Vyšehrad působí již řadu let. Přesněji to říct nelze, stejně jako nelze zcela přesně vymezit hranice samotného centra. Prostě je tu, stále více jej vnímáme, a ono stále zřetelněji působí.
 - Centrum služeb Vyšehrad je i ukázka toho, jak mohou doplňovat a potencovat své možnosti „velká kamenná zařízení“ typu JÚŠ s menšími flexibilnějšími, pružnějšími zařízeními typu občanských sdružení.
- (zdroj: <http://www.jus.cz/Centrum-sluzeb-vysehrad>)



Maturus Spolupracuje s Takavárnou – zpracováváme leták pro kulturní program na každý měsíc. Zpracování kulturního přehledu se chopil tranzitní program. Do spolupráce dále spadá tvorba vizitek, voucherů a propagačních materiálů, zpracování fontu.

Spolupráce s Asistencí, o.s. zahrnuje konzultace při tvorbě metodiky pro podporované zaměstnání, podání společného projektu na ESF. Maturus se stane partnerem projektu Inspirace zaměstnáním.

Ve spolupráci s **Corinthia hotel Prague** uspořádal Maturus **oslavu Dne dětí pro žáky a studenty z JÚŠ.**

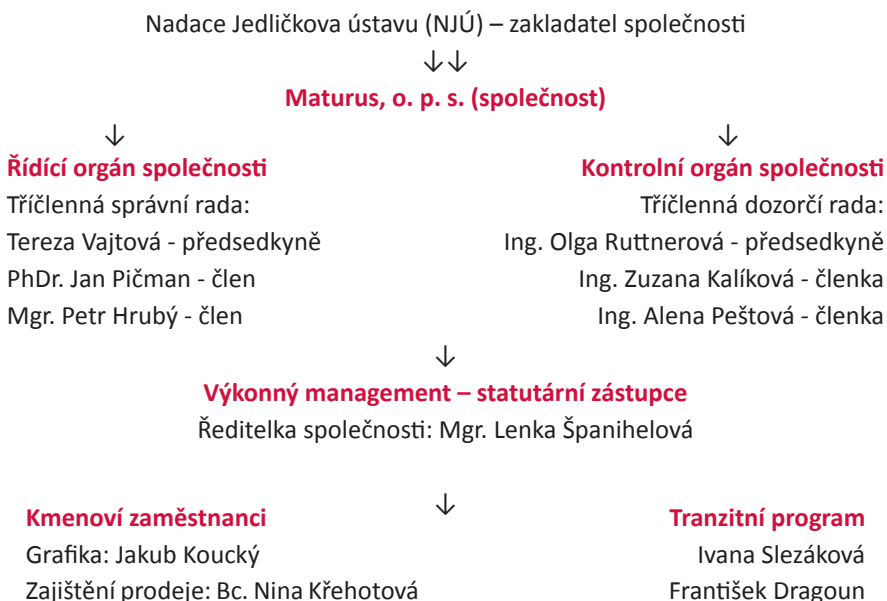
V obchůdku **Borůvka, o.s. a v Takavárně** prodává Maturus své produkty.

Nadaci Jedličkova ústavu dodává Maturus propagační materiály – novoročenky, kalendáře aj.



Všechny naše činnosti uskutečněné v letech 2010 a 2011 spadají pod činnosti obecně prospěšné.

Organizační struktura 2011



Členové správní a dozorčí rady k 31. 12. 2010

Zakladatel: Nadace Jedličkova ústavu

Členové správní rady: Tereza Vajtová, PhDr. Jan Pičman, Mgr. Petr Hrubý

Předsedkyně správní rady: Tereza Vajtová

Všichni členové správní rady pracovali bez nároku na finanční odměnu. Předsedkyně správní rady pracovala taktéž bez nároku na odměnu.

Členové dozorčí rady: Ing. Olga Ruttnerová, Ing. Zuzana Kalíková,
Ing. Alena Peštová

Předsedkyně dozorčí rady: Ing. Olga Ruttnerová

Všichni členové dozorčí rady pracovali bez nároku na finanční odměnu. Předsedkyně dozorčí rady pracovala taktéž bez nároku na odměnu

Zaměstnanci k 31. 12. 2010

Jakub Koucký – grafik

Nina Křehotová – asistentka prodeje

Členové správní a dozorčí rady k 31. 12. 2011

Členové správní rady: Tereza Vajtová, PhDr. Jan Pičman, Mgr. Petr Hrubý

Předsedkyně správní rady: Tereza Vajtová

Všichni členové správní rady pracovali bez nároku na finanční odměnu. Předsedkyně správní rady pracovala taktéž bez nároku na odměnu.

Členové dozorčí rady: Ing. Olga Ruttnerová, Ing. Zuzana Kalíková,
Ing. Alena Peřtová

Předsedkyně dozorčí rady: Ing. Olga Ruttnerová

Všichni členové dozorčí rady pracovali bez nároku na finanční odměnu. Předsedkyně dozorčí rady pracovala taktéž bez nároku na odměnu.

Statutární orgán

Ředitelka společnosti: Mgr. Lenka Španihelová

Ředitelka obecně prospěšné společnosti pracovala s nárokem na finanční odměnu. Celkové náklady vynaložené na její mzdu za rok 2011 včetně odvodů činí: 345 416,- Kč

Zaměstnanci k 31. 12. 2011

Lenka Španihelová – ředitelka společnosti

Jakub Koucký – grafik

Nina Křehotová – asistentka prodeje

Ivana Slezáková – grafik

František Dragoun – grafik

Externí spolupracovníci:

Kristýna Mothejzíkóvá – lektorka pro tranzitní program

Iva Lehningová – účetní

Dobrovolník:

Štěpán Freiberg – asistence a odborné vedení při praxi

Praktikantka:

Simona Kofroňová



Změny v základací listině

V základací listině byly učiněny následující změny:

Vymazáno:

Druh obecně prospěšných služeb:

Zajištění, podpora a organizace činností vedoucích k pracovní – sociální rehabilitaci osob znevýhodněných skupin, se zvláštním zřetelem na osoby s postižením.

Podpora zaměstnávání osob znevýhodněných skupin včetně jejich individuálního rozvoje a podpora poskytování jim sociálních služeb.

Správní rada jedná tak, že k napsanému nebo vytištěnému jménu obecně prospěšné společnosti připojí svůj podpis předseda správní rady samostatně.

Zapsáno:

Druh obecně prospěšných služeb:

Zajištění, podpora a organizace činností vedoucích k pracovní-sociální rehabilitaci osob znevýhodněných skupin, se zvláštním zřetelem na osoby s postižením.

Podpora zaměstnávání osob znevýhodněných skupin včetně jejich individuálního rozvoje a podpora poskytování jim sociálních služeb.

Výroba, produkce a prodej předmětů vytvořených osobami s postižením, předmětů propagujících neziskové organizace, které pomáhají osobám s postižením.



Ředitel:

Lenka Španihelová, narozena 19. 4. 1984, Malá Bystřice 53, Valašská Bystřice 756 27

Poděkování dárčům

Děkujeme všem, kteří podpořili v r. 2010 Nadaci Jedličkova ústavu a přispěli tak na rozvoj sociální firmy Maturus, o.p.s.

Finanční dary:

Nadace Vodafone: 1 064 800,- Kč

IHI Towers s. r. o. 15 000,- Kč

Kateřinská hotel, s.r.o. 35 000,- Kč

Hmotné dary a umělecká díla:

Emma Srnková

Služby:

Arit s.r.o., iStyle.cz, Kleva s.r.o.

Zvláštní poděkování za pomoc při založení Maturus, o.p.s. náleží:

Znaleckému ústavu MBM – Hopet, s.r.o./ panu Michalu Dohányosovi

Ing. Josefu Cívínovi/ za ekonomické poradenství

Mgr. Petru Vítovi/ za právní poradenství

Naše poděkování patří všem, kteří podpořili nově vzniklou neziskovou organizaci Maturus, o.p.s. Dosud nám v rámci své společenské odpovědnosti významně pomohli tito:

Finanční dary:

Nadace Jedličkova ústavu: 300 000,- Kč (vklad zakladatele)

ČEPS: 100 000 Kč

Petr Dvořák: 85 000 Kč

NET4GAS: 30 000 Kč

H. R. G spol. s.r.o.: 26 400 Kč

Hmotné dary a umělecká díla:

Olbram Zoubek, Adolf Born, Tomáš Císařovský, Jiří Slíva, Daniel Pešta, kompiky.cz

Zajištění charitativní dražby:

Galerie Vltavín

Služby:

Jedličkův ústav a školy, Dial Telecom, Tiskárna Flóra, Ekopřeklady, Quentin, s.r.o, CONPRO KONFERENCE, PPL, ARIT, s.r.o., Miloš Křišťák, Agentura Najisto

Mediální podpora:

Mediacop, s. r. o. - časopis Týden, časopis Instinkt

EURONEWS, a. s. - časopis Euro

Sanoma Magazines Praha - časopis Marie Claire

Rádio Ethno Praha 90,7 FM a Brno 99,4 FM, CityChannel

Za spolupráci na oslavě Dne dětí děkujeme hotelu Corinthia Prague.

Za spolupráci na reklamní kampani děkujeme Yong&Rubicam.

Za uspořádání internetové dražby děkujeme Galerii Vltavín.

Pokud se rozhodnete nás podpořit, nabízíme možnost sepsání darovací smlouvy, která umožní odečtení daru od Vašeho daňového základu. Poskytneme Vám informace o tom, jak konkrétně Vaše peníze pomáhají.



darujme.cz | BEZPEČNÁ CESTA PRO VAŠE DARY

Na webových stránkách www.maturus.cz nás můžete podpořit přes portál **darujme.cz** nebo přímo na čísle transparentního účtu:

5699344028/5500 - Raiffeisenbank

PPL®
PROFESSIONAL PARCEL LOGISTIC



y&@

 **Dial Telecom**

ARIT
INFORMATION TECHNOLOGY



 **CITYCHANNEL**

ACCOR
Hospitality


CORINTHIA
HOTEL
PRAGUE

MuMo
Muzeum Montanelli

CONPRO
CONFERENCE & PROMOTION

NAUKČNÍ SÍN®
VLTRAJIN

iSTYLE 

MBM
HOPET


DrAK
Nadace Dr. Altenburg-Kohl

ELP3 NÁBYTEK

FK
PŘEKLADY

 **kompiky.cz**

Kleva s.r.o.
Prodejna s materiály pro truhláře

Velké díky všem, kteří v roce 2010 podpořili Maturus, o.p.s. nákupem novoročenek a kalendářů:

ADVISA s.r.o.; Advokátní kancelář Klouček Sládek Topinka & Džmuráňová; Alfa system s.r.o.; AMTEKO International s.r.o.; AR Tour Prague s.r.o.; Argo d.t., s.r.o.; B a B Bohutín s.r.o.; BATIST s.r.o.; BDO Tax s.r.o.; Beep s.r.o.; Biomedica ČS; BIO-PORT Europe s.r.o.; BLK Servis s.r.o.; BOR Biotechnology a.s.; CCA Group a.s.; CEPS a.s.; Commservis.com; Corinthia Hotel Prague; CPI Hotels a.s.; CWE a.s.; Czechtourism; Č.O.S. spol. s.r.o.; ČD - Telematika a.s.; Čepička Michal; Česká asociace farmaceutických firem; Česká lékařská komora; DANIELSSON Logistics s.r.o.; ECOVIS blf s.r.o.; Esatrade s.r.o.; eTruhlárna s.r.o.; EURONEWS a.s.; Farní sbor ČCE v Praze 5 Smíchově; FINE DREAM s.r.o.; Geuss Erik; Graffiti Networks Grafix s.r.o.; Honeywell s.r.o.; Charlton a.s.; IMMUNIA s.r.o.; Immunoflow s.r.o.; INC Research UK Limited o.s.; Ing. Dušan Olejář; ISS Facility Services s.r.o.; Jana Klobásová; Jana Špirudová; JANUS s.r.o.; Jitka Kolářová; JUDr. Jan Pichrt, Ph.D., advokát; JUDr. Radim Drášil, notář v Praze; K+K Fenix; KALAH a.s.; Kateřinská Hotel spol.s.r.o.; KENTLUCKY s.r.o.; KPMG Česká republika s.r.o.; KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE Středočeského kraje; Lancomat s.r.o.; LOUIS LEGER s.r.o.; Martina Stejskalová; Mattel Czech Republic s.r.o.; Mediaservis s.r.o.; Městská část Praha 2; Ministerstvo zdravotnictví; MIS s.r.o.; Motorola, s.r.o.; MP Development a.s.; Nokia Czech Republic s.r.o.; OLBRICH - CZ. spol. s r. o.; OPTIMAL Engineering s.r.o.; Oxford University Press; PERITO s.r.o.; Phoenix communication a.s.; Pozemkový fond; Pravý Hradec o.s.; REXIM spol.s.r.o.; Ricardo Prague s.r.o.; Rychetsky&Partners, s.r.o.; SCA PACKING Česká republika s.r.o.; SECURITAS ČR s.r.o.; Ségécé Česká republika s.r.o.; SEVEN Energy; Siemens Electric Machines s.r.o.; S-MOBIL s.r.o.; Special Tours Prague s.r.o.; SPEDIA s.r.o.; Sprinx Systems, a.s.; STATUS stavební a.s.; Syntactic Sugar s.r.o.; Škola Online; Teva Pharmaceuticals CR s.r.o.; The Nielsen Company; Trunečka Jiří, Mgr.-advokát; Uti (CZ) s.r.o.; VELTEKO s.r.o.; VIDO SYSTEMS s.r.o.; VOX CONSULT s.r.o.; Yoplait ČR; Zdravotní ústav se sídlem v Praze

Velký dík patří také všem, kteří podpořili Maturus, o.p.s. nákupem grafických produktů, novoročenek a kalendářů v roce 2011:

Abbott Laboratories, s. r. o.; ACNielsen Czech Republic s.r.o.; ADVISA, spol. s r.o.; ALFA SYSTEM s.r.o.; ALPEM s.r.o.; AMTEKO International, s.r.o.; AMVES s.r.o.; Angio a.s.; Argo d. t., spol. s r.o.; BATIST Medical a.s.; Baxter BioScience s.r.o.; BDO Tax s.r.o.; Beep, s.r.o.; Biomedica ČS, s. r. o.; BIO-PORT Europe s.r.o.; CEPS a.s.; CzechTourism; Č.O.S. spol. s r.o.; Česká asociace farmaceutických firem; Česká lékařská komora se sídlem v Olomouci; Český báňský úřad; DANIELSSON Logistics s.r.o.; Dialtelecom; ECOVIS blf s.r.o.; ELEKTROSYSTEM a.s.; eTruhlárna s.r.o.; Euronews, a.s.; FENCL SAFETY s.r.o.; FINE DREAM,s.r.o.; FlexLink Systems s.r.o.; FOGI design s.r.o.; Graffiti Networks Grafix, s.r.o.; Granus s.r.o.; Charlton a.s.; Ing. Dušan Olejár; Ing. Flieger Jiří - F System; Ing. Michal Reiter; INC Research UK Limited, o.s.; ISS Facility Services s.r.o.; Iveta Clarke; Jana Klobásová; Jedličkův ústav; Johnson & Johnson, s.r.o.; JUDr. Stanislav Šich; K+K Hotel a.s.; Kateřinská Hotel s.r.o.; KPMG Česká republika, s.r.o.; KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE Středočeského kraje; Lancomat s.r.o.; Martina Stejskalová; Mattel Czech Republic s. r. o.; Advokátní kancelář Mgr. Dagmar Vítů Peckové; Mgr. Pavel Škůrek; Mgr. Vít Bavor; Michal Čepička; Ministerstvo dopravy; Ministerstvo zdravotnictví; MIS s.r.o.; Nadace Jedličkova ústavu Praha; NFOZP; Nokia Czech Republic s.r.o.; Novartis s.r.o.; OPTIMAL Engineering spol. s r.o.; Phoenix communication a.s.; Ricardo Prague s.r.o.; ROCHE s.r.o.; Rosana, spol. s r.o.; Rychetsky&Partners, s.r.o.; Sedmá ubytovací s.r.o.; Ségécé Česká republika, s.r.o.; SEVEN Energy; Siemens Electric Machines s.r.o.; S-MOBIL s.r.o.; SOLETANCHE Česká republika s.r.o.; Special Service International, spol. s r.o.; SPEDIA s.r.o.; Star Capital Finance, s.r.o.; STATUS stavební a.s.; SWPF Opletalova, s.r.o. - Chopin Hotel Prague; Škola Online; Tesco Stores CR a. s.; Trunečka Jiří; Uti (CZ) s.r.o.; VidoSystems s.r.o.; VOX CONSULT, s.r.o.; Wunderman, s.r.o.; YOUNG & RUBICAM Praha s.r.o.

Náklady, hospodářský výsledek

Na následujících stránkách uvádíme povinné přílohy výroční zprávy:

Účetní závěrka 2010	str. 24
Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu, 2010	str. 27
Rozvaha v plném rozsahu 2010	str. 29
Účetní závěrka 2010	str. 32
Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu, 2011	str. 35
Rozvaha v plném rozsahu 2011	str. 37

Příloha k účetní závěrce společnosti Maturus o. p. s. k 31. 12. 2010

1. Obecné údaje

1.1 Charakteristika společnosti

Společnost: Maturus o.p.s.

Sídlo: Na Topolce 1713 / 1a

Právní forma: obecně prospěšná společnost

IČO: 24766216

Poslání hlavní činnosti:

- a) Napomáhat k sociálně pracovnímu začleňování a běžnému způsobu života znevýhodněných skupin, se zvláštním zřetelem na osoby s postižením.
- b) Vytvořit a provozovat tréninkové pracoviště pro lidi se zdravotním postižením.
- c) Propagovat principy sociálního podnikání u veřejnosti, posilovat vzájemnou integraci a rozvoj firemní filantropie na straně zákazníků odebírajících produkty a služby obecně prospěšné společnosti.

Hospodářská činnost: není

Datum vzniku společnosti: 18. 11. 2010

1.2 Statutární orgány

Správní rada:

Tereza Vajtová, narozena 13. 12. 1974, bydliště Praha 4, Pod pramenem 1607/5

Petr Hrubý, narozen 11. 11. 1971, bydliště Praha 4, Podolí, Na Podkovce 574/11

Jan Pičman, narozen 29. 12. 1951, bydliště Praha 10, Vykáňská 1483/5

Dozorčí rada:

Olga Ruttnerová, narozena 20. 1. 1974, bydliště Praha 4, Kunratice, Na jahodách 1291/19

Alena Peštová, narozena 15. 3. 1957, bydliště Praha 4, Chodov, Hrabákova 1979/4

Zuzana Kalíková, narozena 15. 12. 1956, bydliště Praha 10, Strašnice, Břežanská 688/12

Zakladatel: Nadace Jedličkova ústavu

2. Účetní metody a obecné účetní zásady

Účetní závěrka byla sestavena na základě účetnictví společnosti vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy

a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.

Všechny údaje jsou uvedeny v korunách českých (Kč). Měrnou jednotkou jsou tisíce Kč, pokud není uvedeno jinak.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem vzniku společnosti a končící dnem 31. prosince 2010.

2.1 Způsoby ocenění a odpisování

2.1.1 Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek je majetek, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok.

Dlouhodobý nehmotný majetek je majetek, jehož pořizovací cena je vyšší než 60 000 Kč a doba využitelnosti je delší než 1 rok.

Nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami.

Ve sledovaném účetním období společnost nenakoupila žádný hmotný majetek.

2.1.2 Odpisování

Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého majetku účetní jednotka sestavila v interní směrnici tak, že za základ vzala metody používané při vyčíslování daňových odpisů (u majetku pořízeného a zařazeného k 1.1.), účetní a daňové odpisy se rovnají.

Způsob daňového odpisování bude stanoven pro každý majetek samostatně, a to vždy při zařazení majetku do užívání. Daňové odpisy se řídí zákonem o daních z příjmů.

2.1.3 Dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek

Účetní jednotka stanovila, že dlouhodobým drobným majetkem je majetek, jehož vstupní cena je vyšší než 3 000 Kč a nižší než 40 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok. Pořízení takového majetku je účtováno na účet 501 v případech, kdy současně nejsou vedlejší pořizovací náklady. Zařazení do užívání se provádí účetním zápisem 028/088. Drobným hmotným majetkem je majetek, jehož pořizovací cena je nižší než 3 000 Kč a doba použitelnosti je kratší než 1 rok, je účtován přímo na účet 501.

Dlouhodobým drobným nehmotným majetkem je takový majetek, jehož vstupní cena je v rozmezí 7 000 Kč až 60 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok. Pořízení takového majetku je účtování na účet 518. Zařazení do užívání se provádí účetním zápisem 018/078.

Drobným nehmotným majetkem je majetek, jehož pořizovací cena je nižší než 7 000 Kč a doba využitelnosti je kratší než 1 rok, je účtován přímo na účet 518. Nakoupený dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami.

2.1.4 Zásoby

Účtování zásob je prováděno způsobem B evidence zásob.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno pořizovacími cenami.

2.1.5 Změny oceňování, odpisování a postupů účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

2.2 Tvorba opravných položek a rezerv

Opravné položky a rezervy nebyly tvořeny.

2.3 Přepočet cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost aktuální denní kurz vyhlášený ČNB.

3. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztráty

3.1 Přehled splatných závazků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky.

	částka k 31. 12. 2010	splatnost ke dni
Okresní správa sociálního zabezpečení	11.025,-- Kč	15. leden 2011
VZP	3.281,-- Kč	15. leden 2011
Finanční úřad - zálohová daň	1.940,-- Kč	15. leden 2011

Výše uvedené závazky byly ke dni splatnosti uhrazeny.

3.2 Průměrný přepočtený počet zaměstnanců

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve sledovaném období byl 2.

Mzdové náklady	35 tis. Kč
Ostatní sociální náklady	11 tis. Kč

3.3 Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost

	hlavní	hospodářská
Náklady celkem	461.257,18 Kč	0 Kč
Výnosy celkem	1.048.195,14 Kč	0 Kč
Výsledek hospodaření před zdaněním	586.937,96 Kč	0 Kč
Daň z příjmů	0	0

3.4 Události, které nastaly po datu účetní závěrky

Žádné události, které by ovlivnily účetní závěrku roku 2010, po datu účetní závěrky nenastaly.

Sestaveno dne: 14. února 2011

Sestavil: Ing. Iva Lehningová

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2010

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2010
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Maturus, o.p.s.
Na Topolce 1713/1a
Praha 4
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
organu

IČO
24766216

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem Součet I.1. až I.4.	2	110		110
1.	Spotřeba materiálu (501)	3	110		110
2.	Spotřeba energie (502)	4			
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (503)	5			
4.	Prodané zboží (504)	6			
II.	Služby celkem Součet II.5. až II.8.	7	304		304
5.	Opravy a udržování (511)	8			
6.	Cestovné (512)	9			
7.	Náklady na reprezentaci (513)	10			
8.	Ostatní služby (518)	11	304		304
III.	Osobní náklady celkem Součet III.9. až III.13.	12	46		46
9.	Mzdové náklady (521)	13	35		35
10.	Zákonné sociální pojištění (524)	14	11		11
11.	Ostatní sociální pojištění (525)	15			
12.	Zákonné sociální náklady (527)	16			
13.	Ostatní sociální náklady (528)	17			
IV.	Daně a poplatky celkem Součet IV.14. až IV.16.	18			
14.	Daň silniční (531)	19			
15.	Daň z nemovitostí (532)	20			
16.	Ostatní daně a poplatky (538)	21			
V.	Ostatní náklady celkem Součet V.17. až V.24.	22	1		1
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)	23			
18.	Ostatní pokuty a penále (542)	24			
19.	Odpis nedobytné pohledávky (543)	25			
20.	Úroky (544)	26			
21.	Kurzové ztráty (545)	27			
22.	Dary (546)	28			
23.	Manka a škody (548)	29			
24.	Jiné ostatní náklady (549)	30	1		1
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem Součet VI.25. až VI.30.	31			
25.	Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	32			
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (552)	33			
27.	Prodané cenné papíry a podíly (553)	34			
28.	Prodaný materiál (554)	35			
29.	Tvorba rezerv (556)	36			
Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
30.	Tvorba opravných položek (559)	37			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem Součet VII.31. až VII.32.	38			
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami (581)	39			
32.	Poskytnuté členské příspěvky (582)	40			
VIII.	Daň z příjmů celkem Hodnota VIII.33.	41			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů (595)	42			
	Náklady celkem Součet I. až VIII.	43	461		461

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
B.	Výnosy	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem Součet I.1. až I.3.	45	747		747
1.	Tržby za vlastní výroby (601)	46			
2.	Tržby z prodeje služeb (602)	47	747		747
3.	Tržby za prodané zboží (604)	48			
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem Součet II.4. až II.7.	49			
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby (611)	50			
5.	Změna stavu zásob polotovárů (612)	51			
6.	Změna stavu zásob výrobků (613)	52			
7.	Změna stavu zvířat (614)	53			
III.	Aktivace celkem Součet III.8. až III.11.	54			
8.	Aktivace materiálu a zboží (621)	55			
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb (622)	56			
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku (623)	57			
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku (624)	58			
IV.	Ostatní výnosy celkem Součet IV.12. až IV.18.	59			
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (641)	60			
13.	Ostatní pokuty a penále (642)	61			
14.	Platby za odepsané pohledávky (643)	62			
15.	Úroky (644)	63			
16.	Kurzové zisky (645)	64			
17.	Zúčtování fondů (648)	65			
	Jiné ostatní výnosy (649)	66			
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem Součet V.19. až V.25.	67			
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (652)	68			
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	69			
21.	Tržby z prodeje materiálu (654)	70			
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	71			
23.	Zúčtování rezerv (656)	72			
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	73			
25.	Zúčtování opravných položek (659)	74			
VI.	Přijaté příspěvky celkem Součet VI.26. až VI.28.	75	301		301
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	76			
27.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	77	301		301
28.	Přijaté členské příspěvky (684)	78			
VII.	Provozní dotace celkem Hodnota VII.29.	79			
29.	Provozní dotace (691)	80			
	Výnosy celkem Součet I. až VII.	81	1 048		1 048

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním Výnosy - Náklady	82	587		587
34.	Daň z příjmů (591)	83			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění C. - 34.	84	587		587

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za zúčtování:
			Telefon:

Rozvaha v plném rozsahu k 31. 12. 2010

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha v plném rozsahu

k 31.12.2010
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Maturus, o.p.s.
Na Topolce 1713/1a
Praha 4
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
24766216

AKTIVA

a		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
		b	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet I.až IV.	1	
I.	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2. Software	(013)	3	
	3. Ocenitelná práva	(014)	4	
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
Součet I.1. až I.7.			9	
II.	1. Pozemky	(031)	10	
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
	3. Stavby	(021)	12	
	4. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	(022)	13	
	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14	
	6. Základní stádo a tažná zvířata	(026)	15	
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
Součet II.1. až II.10.			20	
III.	1. Podíly v ovládaných a řízených osobách	(061)	21	
Dlouhodobý finanční majetek celkem	2. Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	(062)	22	
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
	4. Půjčky organizačním složkám	(066)	24	
	5. Ostatní dlouhodobé půjčky	(067)	25	
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
	7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	(043)	27	
Součet III.1. až III.7.			28	
IV.	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	2. Oprávky k softwaru	(073)	30	
	3. Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	
	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
	6. Oprávky ke stavbám	(081)	34	
	7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých	(082)	35	
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	
Součet IV.1. až IV.11.			40	

AKTIVA

		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	670
I. Zásoby celkem	1. Materiál na skladě	(112)	42	
	2. Materiál na cestě	(119)	43	
	3. Nedokončená výroba	(121)	44	
	4. Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
	5. Výrobky	(123)	46	
	6. Zvířata	(124)	47	
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
	8. Zboží na cestě	(139)	49	
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
Součet I.1. až I.9.			51	
II. Pohledávky celkem	1. Odběratelé	(311)	52	237
	2. Směnky k inkasu	(312)	53	
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
	4. Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	
	5. Ostatní pohledávky	(315)	56	
	6. Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	
	7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a zdrav. pojištění	(336)	58	
	8. Daň z příjmů	(341)	59	
	9. Ostatní přímé daně	(342)	60	
	10. Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
	11. Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	
	13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samo	(348)	64	
	14. Pohledávky za účastníky sdružení	(358)	65	
	15. Pohledávky z pevných termínových operací	(373)	66	
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
	17. Jiné pohledávky	(378)	68	
	18. Dohadné účty aktivní	(388)	69	
	19. Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
Součet II.1. až II.19.			71	237
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	1. Pokladna	(211)	72	5
	2. Ceniny	(213)	73	
	3. Účty v bankách	(221)	74	428
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
	6. Ostatní cenné papíry	(256)	77	
	7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78	
	8. Peníze na cestě	(261)	79	
Součet III.1. až III.8.			80	433

		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	1	2
IV. Jiná aktiva celkem	1. Náklady příštích období	(381)	81	
	2. Příjmy příštích období	(385)	82	
	3. Kurzové rozdíly aktivní	(386)	83	
Součet IV.1. až IV.3.			84	
Aktiva celkem		Součet A. až B.	85	670

PASIVA

PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	3	4
A. Vlastní zdroje celkem		Součet A.I. až A.II.		
I.	1. Vlastní jmění	(901)		587
Jméni	2. Fondy	(911)		
celkem	3. Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	(921)		
Součet I.1. až I.3.		90		
II.	1. Účet výsledku hospodaření	(963)	x	587
Výsledek	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)		x
hospodaření	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)		
Součet II.1 až II.3.		94		587
B. Cizí zdroje celkem		Součet B.I. až B.IV.		83
I.Rezervy	1. Rezervy	(941)		
Hodnota I.1.		97		
II.	1. Dlouhodobé bankovní úvěry	(951)		
Dlouhodobé	2. Vydané dluhopisy	(953)		
závazky	3. Závazky z pronájmu	(954)		
celkem	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)		
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)		
	6. Dohadné účty pasivní	(389)		
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	(959)		
Součet II.1. až II.7.		105		
III.	1. Dodavatelé	(321)		37
Krátkodobé	2. Směnky k úhradě	(322)		
závazky	3. Přijaté zálohy	(324)		
celkem	4. Ostatní závazky	(325)		
	5. Zaměstnanci	(331)		30
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)		
	7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a zdrav. pojištění	(336)		14
	8. Daň z příjmů	(341)		
	9. Ostatní přímé daně	(342)		2
	10. Daň z přidané hodnoty	(343)		
	11. Ostatní daně a poplatky	(345)		
	12. Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)		
	13. Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)		
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a vkladů	(367)		
	15. Závazky k účastníkům sdružení	(368)		
	16. Závazky z pevných termínových operací	(373)		
	17. Jiné závazky	(379)		
	18. Krátkodobé bankovní úvěry	(231)		
	19. Eskontní úvěry	(232)		
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)		
	21. Vlastní dluhopisy	(255)		
	22. Dohadné účty pasivní	(389)		
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)		
Součet III.1. až III.23.		129		83

		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	3	4
IV.	1. Výdaje příštích období	(383)		
Jiná	2. Výnosy příštích období	(384)		
pasiva	3. Kurzové rozdíly pasivní	(387)		
Součet IV. až IV.3.		133		
Pasiva celkem		Součet A. až B.		670

Odesláno dne:

Razítko:

Podpis odpovědné osoby:

Podpis osoby odpovědné za sestavení:

Okamžik sestavení:

Telefon:

Příloha k účetní závěrce společnosti MATURUS o.p.s. k 31. 12. 2011

1. Obecné údaje

1.1 Charakteristika společnosti

Společnost: MATURUS o.p.s.

Sídlo: Na Topolce 1713/1a

Právní forma: obecně prospěšná společnost IČO: 24766216

Poslání hlavní činnosti:

Posláním společnosti je naplnit účel, pro nějž byla založena a to

1. Napomáhat k sociálně-pracovnímu začleňování a běžnému způsobu života osob znevýhodněných skupin se zvláštním zřetelem na osoby s postižením -
2. Vytvořit a provozovat tréninkové pracoviště pro lidi se zdravotním postižením
3. Propagovat principy podnikání osob znevýhodněných skupin u veřejnosti a usilovat o jejich sociální integraci a rozvoj firemní filantropie na straně uživatelů - právnických osob odebírajících produkty a služby společnosti.

Hospodářská činnost: není

Datum vzniku společnosti: 18. 11. 2010

1.2 Statutární orgány

Správní rada:

Tereza Vajtová – předsedkyně správní rady

Jan Pičman

Petr Hrubý

Dozorčí rada:

Olga Ruttnerová – předsedkyně dozorčí rady

Alena Peštová

Zuzana Kalíková

Zakladatel:

Nadace Jedličkova ústavu

2. Účetní metody a obecné účetní zásady

Účetní závěrka byla sestavena na základě účetnictví společnosti vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání. Údaje přílohy vycházejí

z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.

Všechny údaje jsou uvedeny v korunách českých (Kč). Měrnou jednotkou jsou tisíce Kč, pokud není uvedeno jinak.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Příloha je zpracována za účetní období počínající dnem vzniku společnosti a končící dnem 31. prosince 2011.

2.1 Způsoby ocenění a odepisování

2.1.1 Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek je majetek, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok.

Dlouhodobý nehmotný majetek je majetek, jehož pořizovací cena je vyšší než 60 000 Kč a doba využitelnosti je delší než 1 rok.

Nakoupený dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami.

Ve sledovaném účetním období společnost nenakoupila žádný hmotný majetek.

2.1.2 Odpisování

Odpisový plán účetních odpisů dlouhodobého majetku účetní jednotka sestavila v interní směrnici tak, že za základ vzala metody používané při vyčíslování daňových odpisů (u majetku pořízeného a zařazeného k 1. 1.), účetní a daňové odpisy se rovnají.

Způsob daňového odpisování bude stanoven pro každý majetek samostatně, a to vždy při zařazení majetku do užívání. Daňové odpisy se řídí zákonem o daních z příjmů.

2.1.3 Dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek

Účetní jednotka stanovila, že dlouhodobým drobným majetkem je majetek, jehož vstupní cena je vyšší než 3 000 Kč a nižší než 40 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok. Pořízení takového majetku je účtováno na účet 501 v případech, kdy současně nejsou vedlejší pořizovací náklady. Zařazení do užívání se provádí účetním zápisem 028/088.

Drobným hmotným majetkem je majetek, jehož pořizovací cena je nižší než 3 000 Kč a doba použitelnosti je kratší než 1 rok, je účtován přímo na účet 501.

Dlouhodobým drobným nehmotným majetkem je takový majetek, jehož vstupní cena je v rozmezí 7 000 Kč až 60 000 Kč a doba použitelnosti je delší než 1 rok. Pořízení takového majetku je účtování na účet 518. Zařazení do užívání se provádí účetním zápisem 018/078.

Drobným nehmotným majetkem je majetek, jehož pořizovací cena je nižší než 7 000 Kč a doba využitelnosti je kratší než 1 rok, je účtován přímo na účet 518.

Nakoupený dlouhodobý drobný hmotný a nehmotný majetek je oceněn pořizovacími cenami.

2.1.4 Zásoby

Účtování zásob je prováděno způsobem B evidence zásob.

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno pořizovacími cenami.

2.1.5 Změny oceňování, odpisování a postupů účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce k žádným změnám.

2.2 Tvorba opravných položek a rezerv

Opravné položky a rezervy nebyly tvořeny.

2.3 Přepoččet cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost aktuální denní kurz vyhlášený ČNB.

3. Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztráty

3.1 Přehled splatných závazků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky.

	částka k 31. 12. 2010	splatnost ke dni
Okresní správa sociálního zabezpečení	17.010,-- Kč	15. leden 2012
VZP	4.402,-- Kč	15. leden 2012
Finanční úřad - zálohová daň	2.455,-- Kč	15. leden 2012

Výše uvedené závazky byly ke dni splatnosti uhrazeny.

3.2 Průměrný přepočtený počet zaměstnanců

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců ve sledovaném období byl 5.

Mzdové náklady 54 tis. Kč

Ostatní sociální náklady 16 tis. Kč

3.3 Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost

	hlavní	hospodářská
Náklady celkem	1.666.594,74 Kč	0 Kč
Výnosy celkem	1.422.800,22 Kč	0 Kč
Výsledek hospodaření před zdaněním	-243.794,57 Kč	0 Kč
Daň z příjmů	0	0

3.4 Události, které nastaly po datu účetní závěrky

Žádné události, které by ovlivnily účetní závěrku roku 2011, po datu účetní závěrky nenastaly.

Sestaveno dne: 8. března 2012

Sestavil: Ing. Iva Lehningová

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu, 2011

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2011
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Maturus, o.p.s.
Na Topolce 1713/1a
Praha 4
140 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
24766216

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem Součet I.1. až I.4.	2	264		264
1.	Spotřeba materiálů (501)	3	230		230
2.	Spotřeba energie (502)	4	34		34
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (503)	5			
4.	Prodané zboží (504)	6			
II.	Služby celkem Součet II.5. až II.8.	7	624		624
5.	Opravy a udržování (511)	8			
6.	Cestovné (512)	9			
7.	Náklady na reprezentaci (513)	10	5		5
8.	Ostatní služby (518)	11	619		619
III.	Osobní náklady celkem Součet III.9. až III.13.	12	765		765
9.	Mzdové náklady (521)	13	583		583
10.	Zákonné sociální pojištění (524)	14	180		180
11.	Ostatní sociální pojištění (525)	15			
12.	Zákonné sociální náklady (527)	16	2		2
13.	Ostatní sociální náklady (528)	17			
IV.	Daně a poplatky celkem Součet IV.14. až IV.16.	18	9		9
14.	Daň silniční (531)	19			
15.	Daň z nemovitostí (532)	20			
16.	Ostatní daně a poplatky (538)	21	9		9
V.	Ostatní náklady celkem Součet V.17. až V.24.	22	5		5
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)	23			
18.	Ostatní pokuty a penále (542)	24			
19.	Odpis nedobytné pohledávky (543)	25			
20.	Úroky (544)	26			
21.	Kurzové ztráty (545)	27			
22.	Dary (546)	28			
23.	Manka a škody (548)	29			
24.	Jiné ostatní náklady (549)	30	5		5
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem Součet VI.25. až VI.30.	31			
25.	Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	32			
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (552)	33			
27.	Prodané cenné papíry a podíly (553)	34			
28.	Prodaný materiál (554)	35			
29.	Tvorba rezerv (556)	36			
Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
30.	Tvorba opravných položek (559)	37			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem Součet VII.31. až VII.32.	38			
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami (581)	39			
32.	Poskytnuté členské příspěvky (582)	40			
VIII.	Daň z příjmů celkem Hodnota VIII.33.	41			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů (595)	42			
	Náklady celkem Součet I. až VIII.	43	1 667		1 667

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
B.	Výnosy	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem Součet I.1. až I.3.	45	1 052		1 052
1.	Tržby za vlastní výrobky (601)	46			
2.	Tržby z prodeje služeb (602)	47	1 052		1 052
3.	Tržby za prodané zboží (604)	48			
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem Součet II.4. až II.7.	49			
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby (611)	50			
5.	Změna stavu zásob polotovarů (612)	51			
6.	Změna stavu zásob výrobků (613)	52			
7.	Změna stavu zvířat (614)	53			
III.	Aktivace celkem Součet III.8. až III.11.	54			
8.	Aktivace materiálu a zboží (621)	55			
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb (622)	56			
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku (623)	57			
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku (624)	58			
IV.	Ostatní výnosy celkem Součet IV.12. až IV.18.	59			
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (641)	60			
13.	Ostatní pokuty a penále (642)	61			
14.	Platby za odepsané pohledávky (643)	62			
15.	Úroky (644)	63			
16.	Kurzové zisky (645)	64			
17.	Zúčtování fondů (648)	65			
18.	Jiné ostatní výnosy (649)	66			
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem Součet V.19. až V.25.	67			
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (652)	68			
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	69			
21.	Tržby z prodeje materiálu (654)	70			
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	71			
23.	Zúčtování rezerv (656)	72			
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	73			
25.	Zúčtování opravných položek (659)	74			
VI.	Přijaté příspěvky celkem Součet VI.26. až VI.28.	75	371		371
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	76	160		160
27.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	77	211		211
28.	Přijaté členské příspěvky (684)	78			
VII.	Provozní dotace celkem Hodnota VII.29.	79			
29.	Provozní dotace (691)	80			
	Výnosy celkem Součet I. až VII.	81	1 423		1 423

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním Výnosy - Náklady	82	-244		-244
34.	Daň z příjmů (591)	83			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění C. - 34.	84	-244		-244

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za zúčtování:
			Telefon:

Rozvaha v plném rozsahu, 2011

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha v plném rozsahu

k 31.12.2011
(v celých tisících Kč)

IČO
24766216

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Maturus, o.p.s.
Na Topolce 1713/1a
Praha 4
140 00

AKTIVA

		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet I.až IV.	1	
I.	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
Dlouhodobý	2. Software	(013)	3	
nehmotný	3. Ocenitelná práva	(014)	4	
majetek	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
celkem	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
	Součet I.1. až I.7.		9	
II.	1. Pozemky	(031)	10	
Dlouhodobý	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
hmotný	3. Stavby	(021)	12	
majetek	4. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	(022)	13	
celkem	5. Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14	
	6. Základní stádo a tažná zvířata	(026)	15	
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
	Součet II.1. až II.10.		20	
III.	1. Podíly v ovládaných a řízených osobách	(061)	21	
Dlouhodobý	2. Podíly v účetních jednotkách pod podstatným vlivem	(062)	22	
finanční	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
majetek	4. Půjčky organizačním složkám	(066)	24	
celkem	5. Ostatní dlouhodobé půjčky	(067)	25	
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
	7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	(043)	27	
	Součet III.1. až III.7.		28	
IV.	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
Oprávky k	2. Oprávky k softwaru	(073)	30	
dlouhodobému	3. Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	
majetku	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
celkem	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
	6. Oprávky ke stavbám	(081)	34	
	7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých	(082)	35	
	8. Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	
	Součet IV.1. až IV.11.		40	

AKTIVA

a		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
		b	1	2
B. Krátkodobý majetek celkem		Součet B.I. až B.IV.	41	670
I. Zásoby celkem	1. Materiál na skladě	(112)	42	
	2. Materiál na cestě	(119)	43	
	3. Nedokončená výroba	(121)	44	
	4. Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
	5. Výrobky	(123)	46	
	6. Zvířata	(124)	47	
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
	8. Zboží na cestě	(139)	49	
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	33
Součet I.1. až I.9.			51	33
II. Pohledávky celkem	1. Odběratelé	(311)	52	237
	2. Směnky k inkasu	(312)	53	
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
	4. Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	
	5. Ostatní pohledávky	(315)	56	
	6. Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	
	7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a zdrav. pojištění	(336)	58	
	8. Daň z příjmů	(341)	59	
	9. Ostatní přímé daně	(342)	60	
	10. Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
	11. Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	
	13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samo	(348)	64	
	14. Pohledávky za účastníky sdružení	(358)	65	
	15. Pohledávky z pevných termínových operací	(373)	66	
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
	17. Jiné pohledávky	(378)	68	
	18. Dohadné účty aktivní	(388)	69	
	19. Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
Součet II.1. až II.19.			71	237
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	1. Pokladna	(211)	72	5
	2. Ceniny	(213)	73	39
	3. Účty v bankách	(221)	74	428
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
	6. Ostatní cenné papíry	(256)	77	
	7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78	
	8. Peníze na cestě	(261)	79	
Součet III.1. až III.8.			80	433
				586

a		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
		b	1	2
IV. Jiná aktiva celkem	1. Náklady příštích období	(381)	81	7
	2. Příjmy příštích období	(385)	82	
	3. Kurzové rozdíly aktivní	(386)	83	
Součet IV.1. až IV.3.			84	7
Aktiva celkem		Součet A. až B.	85	670
				768

PASIVA

		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	3	4
A. Vlastní zdroje celkem		Součet A.I. až A.II.	86	587
I. Jmění celkem	1. Vlastní jmění	(901)	87	
	2. Fondy	(911)	88	
	3. Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	(921)	89	
Součet I.1. až I.3.			90	
II. Výsledek hospodaření	1. Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
	2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	587
	3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	
Součet II.1 až II.3.			94	587
B. Cizí zdroje celkem		Součet B.I. až B.IV.	95	83
I. Rezervy	1. Rezervy	(941)	96	
Hodnota I.1.			97	
II. Dlouhodobé závazky celkem	1. Dlouhodobé bankovní úvěry	(951)	98	
	2. Vydané dluhopisy	(953)	99	
	3. Závazky z pronájmu	(954)	100	
	4. Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
	5. Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102	
	6. Dohadné účty pasivní	(389)	103	
	7. Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
Součet II.1. až II.7.			105	
III. Krátkodobé závazky celkem	1. Dodavatelé	(321)	106	37
	2. Směnky k úhradě	(322)	107	
	3. Přijaté zálohy	(324)	108	
	4. Ostatní závazky	(325)	109	1
	5. Zaměstnanci	(331)	110	30
	6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	
	7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a zdrav. pojištění	(336)	112	14
	8. Daň z příjmů	(341)	113	
	9. Ostatní přímé daně	(342)	114	2
	10. Daň z přidané hodnoty	(343)	115	
	11. Ostatní daně a poplatky	(345)	116	
	12. Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	
	13. Závazky k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	
	14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a vkladů	(367)	119	
	15. Závazky k účastníkům sdružení	(368)	120	
	16. Závazky z pevných termínových operací	(373)	121	
	17. Jiné závazky	(379)	122	
	18. Krátkodobé bankovní úvěry	(231)	123	
	19. Eskontní úvěry	(232)	124	
	20. Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
	21. Vlastní dluhopisy	(255)	126	
	22. Dohadné účty pasivní	(389)	127	
	23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	
Součet III.1. až III.23.			129	83
				371

		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni
a		b	3	4
IV. Jiná pasiva	1. Výdaje příštích období (383)	130		54
	2. Výnosy příštích období (384)	131		
	3. Kurzové rozdíly pasivní (387)	132		
Součet IV. až IV.3.		133		54
Pasiva celkem		Součet A. až B.	134	670
				768

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	Okamžik sestavení:
---------------	----------	-------------------------	--------------------------------------	--------------------

Zpráva o činnosti Maturus, o.p.s. za rok 2010/ 2011

Textová část: Maturus, o.p.s.

Fotografie: archiv Maturus, o.p.s.

Grafický návrh a typografie: Maturus, o.p.s.

Vydal Maturus, o.p.s.

Praha 2012

Výroční zpráva byla schválena správní radou Maturus, o.p.s.

MATURUS 
o.p.s.

NA TOPOLCE 1713/1 a
140 00 PRAHA 4

WWW.MATURUS.CZ